**ตัวชี้วัดที่ 41.2 ร้อยละของบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารงานบุคคลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารงานบุคคลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)**

**หน่วยวัด : ร้อยละ**

**น้ำหนัก : ร้อยละ 1**

**คำอธิบาย :**

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้กระทรวงศึกษาธิการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป ไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาโดยตรง เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปด้วยความรู้คู่คุณธรรมและมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดรูปแบบการกระจายอำนาจตามกฎหมายจากส่วนกลางไปสู่เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา โดยการกระจายอำนาจให้ผู้ปฏิบัติราชการแทน

การกระจายอำนาจการบริหารงานบุคคลในเรื่องการบรรจุและแต่งตั้ง การเสริมสร้างประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปยังคณะอนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำเขตพื้นที่การศึกษา (อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา) ซึ่งเป็นภารกิจสำคัญของการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จึงจำเป็นต้องให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้รับผิดชอบและปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติและขั้นตอนการปฏิบัติงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพี่อให้เกิดคุณภาพ มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดให้มีโครงการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารงานบุคคลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขึ้น

**สูตรการคำนวณ**

|  |
| --- |
| ร้อยละของบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา = จำนวนผู้เข้ารับการพัฒนา x 100  จำนวนเป้าหมายผู้เข้ารับการพัฒนาที่โครงการกำหนด |

**เกณฑ์การให้คะแนน :**

ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/-10 หน่วยต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ระดับ 1** | **ระดับ 2** | **ระดับ 3** | **ระดับ 4** | **ระดับ 5** |
| ร้อยละ 60 | ร้อยละ 70 | ร้อยละ 80 | ร้อยละ 90 | ร้อยละ 100 |

**เงื่อนไข :**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตส่ง รอง ผอ.สพท. (ที่รับผิดชอบกลุ่มบริหารงานบุคคล) ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล หัวหน้างานในกลุ่มบริหารงานบุคคล เข้ารับการพัฒนาฯ ตามหลักสูตร

**รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด** | **หน่วยวัด** | **ผลการดำเนินงานในอดีต**  **ปีงบประมาณ พ.ศ.** | | |
| **2556** | **2557** | **2558** |
| ร้อยละของบุคลากรทางการศึกษาที่เข้ารับ  การพัฒนา และผ่านการพัฒนาตามหลักสูตร | ร้อยละ | - | - | - |

**แหล่งข้อมูล/วิธีการจัดเก็บข้อมูล**

1. หนังสือ สพท. แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการพัฒนาฯ
2. การสนับสนุนการพัฒนาตามหลักสูตรที่กำหนด

**แนวทางการดำเนินงาน**

**ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

1. การมอบหมายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการ
2. การดำเนินการตามหลักสูตร
3. ติดตาม และประเมินโครงการ

**ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา**

1. การจัดทำฐานข้อมูลผู้เข้ารับการพัฒนาฯ
2. การสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาตามหลักสูตรที่กำหนด

**ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :** ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

**ผู้จัดเก็บข้อมูล :** 1. ว่าที่เรืออากาศตรีเจริญ สุขทรัพย์ เบอร์ติดต่อ 02 288 5650

2. นางสำเนียง เขียวแก้ว เบอร์ติดต่อ 02 288 5650

**แบบฟอร์มอ้างอิง ARS 41.2**

**รายการอ้างอิง ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559**

|  |
| --- |
| **ตัวชี้วัดที่ 41.2 ร้อยละของบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารงานบุคคลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารงานบุคคลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)** |

**ระดับ สพป. / สพม.**

**สพป. / สพม. .......................................................................... เขต ..........**

| **ลำดับที่** | **ชื่อ - สกุล** | **ตำแหน่ง** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- |
|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**หมายเหตุ** : รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารงานบุคคลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

**ผู้รายงานข้อมูล ผู้รับรองข้อมูล**

ลงชื่อ ............................................................ ลงชื่อ ...........................................................

( ................................................ ) ( ................................................ )

ตำแหน่ง ....................................................... ตำแหน่ง .......................................................

โทรศัพท์ ....................................................... โทรศัพท์ .......................................................